

Zamawiający:

**Arboretum Bramy Morawskiej w Raciborzu
ul. Markowicka 17
47-400 Racibórz**

NIP: 6391846683

REGON: 278251086

tel. (32) 415 44 05, e-mail: arboretum.raciborz@interia.pl

INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

**Rewitalizacja terenu rekreacyjnego w Arboretum Bramy
Morawskiej w Raciborzu z przystosowaniem do pełnienia
funkcji edukacyjnych – edukacyjna ścieżka przyrodnicza
„Zielona klasa”.**

(Zamówienie o szacunkowej wartości do 30 000 euro)

Nr ABM – 01/2017

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z póź. zm.) oraz wewnętrznym regulaminem Zamawiającego

Racibórz, lipiec 2017 r.

§ 1. Zamawiający.

1. Zamawiającym jest:

Arboretum Bramy Morawskiej w Raciborzu
ul. Markowicka 17, 47-400 Racibórz.

NIP: 6391846683 REGON: 278251086

Telefon: 32 415-44-05 e-mail: arboretum.raciborz@interia.pl

2. Wszelkie pisma w sprawie przetargu Wykonawca adresuje:

Arboretum Bramy Morawskiej w Raciborzu
ul. Markowicka 17, 47-400 Racibórz.

3. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem przetargowym, były kierowane wyłącznie na adres przedstawiony w ust. 2 i opatrzone numerem sprawy:
ABM - 01/2017

§ 2. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest rewitalizacja terenu rekreacyjnego w Arboretum Bramy Morawskiej w Raciborzu z przystosowaniem do pełnienia funkcji edukacyjnych – edukacyjna ścieżka przyrodnicza „Zielona klasa”.

Zakres realizacji zadania obejmuje:

1. Zagospodarowanie terenu w Arboretum Bramy Morawskiej w Raciborzu przy ul. Markowickiej 17 na terenie działki nr 113/41.

Przedmiotem zamówienia jest:

Przedmiotem zamówienia jest:

- dostarczenie czternastu elementów (urządzeń) służących edukacji ekologiczno-przyrodniczej wg załącznika nr 4 Program funkcjonalno-użytkowy
- trwałe zamontowanie elementów (urządzeń) służących edukacji ekologiczno-przyrodniczej wg. załącznika nr 4 Program funkcjonalno-użytkowy
- dostawę piasku do elementu edukacyjno-zabawowego – skocznia wg. załącznika nr 4 Program funkcjonalno-użytkowy
- uporządkowanie terenu po wykonanych robotach

Urządzenia i elementy małej architektury zabudowane na edukacyjnej ścieżce przyrodniczej winny posiadać:

- powierzchnie zabezpieczone przed wpływem warunków atmosferycznych (elementy metalowe zabezpieczone antykorozyjnie,
 - elementy urządzeń wykonane z odpornych na ścieranie i warunki atmosferyczne materiałów i tworzyw (o możliwie długiej gwarancji ich użytkowania),
 - miejsca łączeń elementów pracujących zabezpieczone przed bezpośrednim wpływem czynników atmosferycznych i bezpiecznych dla użytkowników (osłony, zaślepki i inne wykonane z materiałów nie podlegających szybkiemu starzeniu czy degradacji i odpornych na uszkodzenia),
 - łożyska dobrej jakości o długim okresie bezawaryjnej eksploatacji,
 - wszystkie treści tekstowe w języku polskim i czeskim,
 - niezbędne certyfikaty na użyte materiały i bezpieczeństwo użytkowania,
 - min. 36 miesięczną gwarancję, obejmującą jak najszerszy zakres odpowiedzialności za dostarczone urządzenia.
2. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu realizacji przedmiotu zamówienia w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego postępowania.
 3. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 – miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy licząc od dnia odbioru końcowego robót.
 6. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
 7. Pozostałe warunki zostały opisane we wzorze umowy, stanowiącym zał. nr 2 do niniejszej Instrukcji.
 8. Oferent wyraża gotowość do realizacji i ciągłego doskonalenia działań proekologicznych zgodnie z Polityką Środowiskową Gminy Racibórz, stanowiącą zał. nr 6 do niniejszej Instrukcji.

§ 3. Termin wykonania zamówienia.

1. Wymagany terminy realizacji/wykonania zamówienia: **do 03.09.2017 r.**
2. Podanie w ofercie terminu innego od wymaganego powoduje odrzucenie oferty.

§ 4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają przedstawić Oferenci.

1. Formularz oferty wg zał. nr 1
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

§ 5. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z oferentami oraz przekazywania dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z oferentami.

1. Wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i oferenci przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną. Informacje należy przekazywać na:

- e-mail : arboretum.raciborz@interia.pl

- adres: Arboretum Bramy Morawskiej w Raciborzu ul. Markowicka 17, 47-400 Racibórz

2. Oferent może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Instrukcji dla Oferentów.

3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- w sprawach proceduralnych:

- Mariola Figurniak, Inspektor ds. administracji,

- w sprawach przedmiotu zamówienia :

- Hubert Kretek, dyrektor Arboretum Bramy Morawskiej w Raciborzu,

- Piotr Kolarczyk, specjalista ds. kolekcji roślin,

- Agata Ociepska, pracownik naukowy,

e-mail: arboretum.raciborz@interia.pl

tel. kontaktowy: 32 415-44-05

§ 6. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta winna być przygotowana na formularzu ofertowym o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym zał. nr 1.

2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

3. Oferta i załączniki muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e Do reprezentowania Oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu wskazaną/e w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym; *Jeżeli oferta i załączniki będą podpisane przez inną osobę, do oferty należy dołączyć oryginał upoważnienia lub notarialnie potwierdzoną jego kopię.*

4. Załączone do oferty dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

5. Opakowanie oferty:

1) ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert,

2) opakowanie musi zostać opatrzone słowem OFERTA i nazwą przedmiotu zamówienia, słowami NIE OTWIERAĆ PRZED oraz pieczęcią firmową wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu.

§ 7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać **w Arboretum Bramy Morawskiej w Raciborzu** ul. Markowicka 17, 47-400 Racibórz w terminie do dnia **27.07.2017 r. Godz. 9:00**
2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
3. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, informując o tym na stronie internetowej.
4. Oferty zostaną otwarte w dniu **27.07.2017r.** o godz. **9:15** w biurze **Arboretum Bramy Morawskiej w Raciborzu** ul. Markowicka 17, 47-400 Racibórz
5. Otwarcie ofert jest jawne. Oferenci mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
6. W przypadku nieobecności Oferenta przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert.

§ 8. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust.2 ustawy z dnia z 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. poz. 915).
2. Podana cena ofertowa jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Cenę należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Wynagrodzenie, powinno zawierać również następujące koszty: wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, organizację placu budowy wraz z późniejszą likwidacją, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót oraz inne koszty wynikające z umowy.
4. Cena ofertowa powinna być podana w złotych cyframi i słownie. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku – końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. W formularzu oferty należy podać cenę oferty łącznie z podatkiem VAT (brutto).
6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT, za wyjątkiem poprawy omyłek zgodnie z art. 87 ust. 2.
7. W sytuacji, gdy złożona oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym

terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty.
10. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
11. Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
12. Jeżeli w postępowaniu nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
13. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

§ 9. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

L.p.	Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert	Znaczenie
1.	Cena oferty	100 %

2. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane na podstawie punktacji uzyskanej wg wzoru :

$$C = \frac{\text{najniższa cena podana w ofertach nie podlegających odrzuceniu}}{\text{cena oferty badanej nie podlegającej odrzuceniu}} \times 100 \text{ pkt}$$

3. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Oferentów, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na własnej stronie internetowej oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.

§ 10. Ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

1. Wzór umowy stanowi zał. nr 2.
2. Zamawiający wymaga od Oferenta, aby zawarł umowę na realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy.

§ 11. Załączniki:

- Nr 1 – Formularz oferty.
- Nr 2 – Wzór umowy.
- Nr 3 – Mapa terenu.
- Nr 4 – Program funkcjonalno-użytkowy
- Nr 5 – Karta gwarancyjna
- Nr 6 - Polityka Środowiskowa Gminy Racibórz.
- Nr 7 – Informacja o dofinansowaniu

Racibórz, 12.07.2017

**Dyrektor
Arboretum Bramy Morawskiej w Raciborzu
Hubert Kretek**